Standaardformulier publicatieplicht
ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam	Stichting Katholiek Sociaal en Cultureel Centrum Nijmegen
Nummer Kamer van Koophandel	10021626

Contactgegevens. *Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.*

Adres	Waalhaven 1k, 6541 AG Nijmegen
Telefoonnummer	0243777575
E-mailadres	Bestuursmedewerker@kscc.nl
Website (*)	www.kscc.nl
RSIN (**)	005332163
Actief in sector (*)	Kunst en cultuur - Kunst en cultuur algemeen
	Levensbeschouwing - Religieus geënte instellingen
	Welzijn - Overig welzijnswerk
In welke landen is uw instelling actief? (*)	NL
Aantal medewerkers (*)	2 *Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.*
Aantal vrijwilligers (*)	50 *Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.*

Statutair bestuur van de instelling

Voorzitter	J.H. Rouw
Secretaris	J.A.G. van Angelen
Penningmeester	Th Berends en G. Gommers
Algemeen bestuurslid	H.S.J. Mooren
Algemeen bestuurslid	I.W.M. van Dongen
Overige informatie bestuur (*)	B.E,M. van Wezenes

Doelgroepen (*)
(meerdere opties mogelijk)

- [x] Algemeen publiek
- [ ] Alleenstaande ouders
- [ ] Analfabeten
- [ ] Chronisch zieken
- [ ] Dak- en thuislozen
- [ ] Dieren
- [ ] Gedetineerden
- [x] Gelovigen
- [ ] Gemeenschappen
- [x] Jongeren
- [ ] Kinderen
- [ ] Lhbtqi+
- [ ] Mensen met een beperking
- [ ] Milieu
- [ ] Minderheden
- [ ] Minima
- [ ] Natuurgebieden
- [ ] Oceanen en zeeën
- [x] Ouderen
- [ ] Patiënten
- [ ] Slachtoffers van geweld
- [ ] Slachtoffers van natuurrampen
- [ ] Slachtoffers van oorlog
- [ ] Slachtoffers van seksueel misbruik
- [ ] Studenten
- [ ] Verslaafden
- [ ] Vluchtelingen
- [ ] Vrouwen en meisjes
- [ ] Werklozen
- [ ] Wildlife
- [x] Overig

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Buiten Nederland gevestigde instellingen moeten het RSIN-nummer verplicht invullen

1 Algemeen *(vervolg)*

Doelstelling
Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

Doelstelling:
De stichting heeft ten doel: de bevordering van de sociale, culturele en maatschappelijke belangen van de binnenvaartbevolking, voor zover deze belangen niet of niet voldoende in de bij de stichting aangesloten stichtingen kunnen worden behartigd. Een en ander vanuit het evangelie zoals hier verwoord in de leer van de RK kerk en geïnspireerd vanuit de katholieke gemeenschap. Bij concretisering van de doelstelling dient afstemming plaats te vinden met de pastorale zorg voor de binnenvaartbevolking.

Hoofdlijnen beleidsplan
Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Hoofdlijnen Beleidsplan
De stichting heeft een “Meerjaren beleidsplan 2020-2023 Stichting Katholiek Sociaal en Cultureel Centrum voor de Rijn- en Binnenvaart (KSCC) Nijmegen.” Daarin staan de volgende zaken:
De werkzaamheden van de stichting:
Alle wettige middelen, die tot bevordering van de doelstelling kunnen leiden, zoals het organiseren van ontspanningsavonden en filmavonden, het doen houden van lezingen, het organiseren van excursies, het verspreiden van goede lectuur en het bevorderen van sociaal-maatschappelijke informatie en begeleiding, al dan niet door een speciaal daartoe aangetrokken sociaal raadsman.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Hoe krijgt de instelling inkomsten?
De instelling krijgt inkomsten door fondswerving en wel door eigen inkomsten vergoedingen voor deelname aan activiteiten, door het aanvragen van subsidies en donaties, door financiële steun van de Stichting KSW, door verkrijging van schenkingen, erfstellingen en legaten, door alle andere verkrijgingen en baten (acties, enz.) en via stichtingskapitaal.
Hoe is het beheer van de fondsen en het vermogen?
Het bestuur van de stichting draagt zorg voor het beheer van de fondsen en van het vermogen.

1 Algemeen *(vervolg)*

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? *Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).*

Gelden uit de fondsen c.q. het vermogen van de stichting worden besteed aan sociale en culturele activiteiten georganiseerd door het KSCC. Het bestuur van de Stichting accordeert het programma en de activiteiten en stelt het budget vast. Het kan tevens om financiële steun vragen aan de Stichting Katholiek Schipperswerk te Nijmegen.

Url van het beleidsplan *Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.*

https://www.kscc.nl/wp-content/uploads/2021/06/Beleidsplan-LP_steunst.-2020-2023.pdf

Open

Beloningsbeleid
Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Beloningsbeleid:
De leden van het bestuur ontvangen voor de uitoefening van hun functie geen beloning.
De beloning van het personeel valt onder de cao zorg en welzijn.

Activiteitenverslag
Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Activiteitenverslag
Het bureau van het KSCC Nijmegen is belast met de voorbereiding en uitvoering van alle werkzaamheden, die berusten bij een zestal in Nijmegen ondergebrachte stichtingen. Deze stichtingen hebben als taak zorg te dragen voor de financiering van het werk, maar vooral het verlenen van sociaal-maatschappelijke en sociaal-pastorale hulp en bijstand aan de doelgroep. De doelgroep bestaat uit binnenschippers, kermis- en circusexploitanten, hun familie en personeel. Op het bureau van het KSCC Nijmegen wordt ook de administratie van deze stichtingen gevoerd.

zie verder bij de url van het activiteitenverslag

Url van het activiteitenverslag. *Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.*

https://www.kscc.nl/wp-content/uploads/2021/06/01_KSCC-Nijmegen-activiteitenplan.pdf

Open

2 Balans

Balansdatum 31 - 12 - 2020

Activa	31-12-2020		31-12-2019 (*)	
Immateriële vaste activa		€ 0		€ 0
Materiële vaste activa		€ 0		€ 0
Financiële vaste activa		€ 0 +		€ 0 +
		€ 0		€ 0
Voorraden	€ 0		€ 0	
Vorderingen & overlopende activa	€ 43.509		€ 62.159	
Effecten	€		€	
Liquide middelen	€ 127.383 +		€ 170.482 +	
		€ 170.892		€ 232.641
		+		+
Totaal		€ 170.892		€ 232.641

Passiva	31-12-2020		31-12-2019 (*)	
Continuïteitsreserve	€		€	
Bestemmingsreserve	€		€	
Herwaarderings-reserve	€		€	
Overige reserves	€ -6.710 +		€ 0 +	
		€ -6.710		€ 0
Bestemmingsfondsen		€		€
Voorzieningen		€		€
Langlopende schulden		€		€
Kortlopende schulden		€ 177.602		€ 232.641
		+		+
Totaal		€ 170.892		€ 232.641

Toelichting
Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Grondslagen voor de financiële verslaggeving, Waarderingsgrondslagen
Materiële vaste activa: De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen aanschafwaarde onder aftrek van lineaire afschrijvingen op basis van de economische levensduur.
Vorderingen: Vorderingen worden gewaardeerd tegen nominale waarde, eventueel onder aftrek van een voorziening voor oninbaarheid.
Overige activa en passiva: Deze worden gewaardeerd tegen nominale waarde. Grondslagen voor resultaatbepaling. Baten en lasten
De baten en lasten worden toegerekend aan het boekjaar waarop deze betrekking hebben, ongeacht het tijdstip waarop zij tot ontvangsten c.q. uitgaven leiden.Afschrijvingen: De afschrijvingen op materiële vaste activa worden berekend op onderstaande percentages van de aanschafwaarde:
Inventarissen : 20%

3 Staat van baten en lasten

Baten	2020	2019 (*)
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€ 86.040	€ 86.208
Subsidies van overheden	€ 22.094	€ 20.437
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€ 0	€ 0
Overige subsidies	€ 0 +	€ 0 +
Baten van subsidies	€ 22.094	€ 20.437
Baten sponsorbijdragen	€	€
Giften en donaties van particulieren	€ 16.103	€ 29.595
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€ +	€ +
Giften	€ 16.103	€ 29.595
Financiële baten	€	€
Overige baten	€ 6.421 +	€ 6.004 +
Som van de baten	€ 130.658	€ 142.244
Lasten		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€	€
Verstrekte subsidies & giften	€	€
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€ 3.562	€ 2.930
Personeelskosten	€ 75.780	€ 68.348
Huisvestingskosten	€ 6.000	€ 6.000
Afschrijvingen	€	€
Financiële lasten	€	€
Overige lasten	€ 52.026 +	€ 50.258 +
Som van de lasten	€ 137.368	€ 127.536
Saldo van baten en lasten	€ -6.710	€ 14.708

3 Staat van baten en lasten *(vervolg)*

Toelichting
Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Toelichting op de balans per 31 december 2020 , Algemene reserve:
Het verloop van de algemene reserve is als volgt:

Stand 1 januari		-14.707,62	8.141,22
Bij: exploitatiesaldo vorig boekjaar		14.707,62	21.804,20
Bij: bijdrage KSW in de tekorten van KSCC		0,00	245.613,12
Af: kwijtschelding vorderingen		0,00	290.266,16
	Totaal	0,00	-14.707,62
Overige schulden			
Crediteuren		14.587,96	17.492,94
Reservering vakantiegeld 2.559,77 1.838,43			
Te betalen pensioenpremie/Stichting PAWW		61,60	75,48
Loonheffing		12.741,68	9.403,66
Personeelsleden		0,00	24.360,13
Vooruit ontvangen reisje		14.489,60	11.634,60
Borgsom postbussen		639,29	654,29
Totaal		45.079,90	65.459,53

zie erder url

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

https://www.kscc.nl/wp-content/uploads/2021/06/01_kscc-2020-jaarrekening.pdf

Open